



## Zniesienie współwłasności

Wymagane dokumenty:

- numer księgi wieczystej,
- podstawa nabycia np.: wypis aktu notarialnego, prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku, wypis aktu poświadczenia dziedziczenia,
- dane osobowe stron (imiona, nazwisko, imiona rodziców, nr dowodu osobistego lub paszportu i ich data ważności, PESEL, adres zamieszkania, stan cywilny, ustrój majątkowy małżeński, a w przypadku jeśli stroną umowy ma być osoba prawna (lub inny podmiot) – pełna firma/nazwa z danymi przedstawicieli, numery rejestru, REGON, NIP, adres),
- określenie sposobu zniesienia współwłasności (komu ma przypaść dany przedmiot, w całości czy w udziałach i w jakiej wysokości),
- określenie, czy zniesienie współwłasności ma nastąpić ze spłatą/dopłatą na rzecz którejś ze stron,
- aktualna wartość rynkowa przedmiotu umowy,
- termin wydania,
- informacja o osobach zameldowanych,
- w przypadku, gdy przedmiotem umowy jest działka/dom – informacja o tym, czy działka objęta jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego (jeśli tak to co on przewiduje); wypis z rejestru gruntów do celów informacyjnych, a w przypadku gdy dla działki będzie zakładana nowa księga wieczysta to zamiast niego wypis wraz z wrysem z mapy ewidencyjnej, przeznaczone do dokonywania wpisów w księdze wieczystej; opis budynku (liczba kondygnacji, powierzchnia użytkowa, czy jest podpiwniczony).